



**DIE ALTE LEIER IST GESCHICHTE.
NEUE DENKWEISEN
GEBEN BEI UNS DEN TON AN.**

Als eine der führenden Strategie- und Managementberatungen für die europäische Finanzwelt konzipieren wir maßgeschneiderte, innovative Lösungen mit unseren Kunden und setzen sie um. Unsere Expertise reicht von Strategy and Organization, Finance and Risk bis zu Technology.

Mehr auf <https://karriere.zeb.de/karriere/studenten>

Kommen Sie in unser Team, profitieren Sie vom zukunftsgerichteten Wissen und Können Ihrer Kolleginnen und Kollegen und werden Sie selbst zum Innovator. Unsere wertschätzende, von Respekt und Fairness geprägte Unternehmenskultur fördert neue Denkweisen als

Praktikant (w/m/d) Recruiting und Personalmarketing

Office: Münster

IHR PROFIL

- Die ersten 2-3 Semester Ihres Studiums liegen hinter Ihnen – ganz gleich, ob in Wirtschaftswissenschaften, -Psychologie, -Pädagogik oder Sozialwissenschaften.
- Ihr Interesse an personalwirtschaftlichen Fragestellungen und Eventmanagement spiegelt sich in Ihren Studienschwerpunkten und ersten Praxiseinsätzen wider.
- Als echter Teamplayer (w/m/d) engagieren Sie sich zuverlässig, erfassen Aufgaben schnell und strukturieren diese eigenständig - gepaart mit Mut, Fragen zu stellen, Humor und gesundem Menschenverstand.
- Das MS-Office-Paket und Ihre guten Englischkenntnisse wenden Sie sicher an.
- Sie bringen idealerweise ab Mitte Juli 2020 mindestens 3 Monate Zeit für ein Praktikum mit.

IHRE AUFGABEN

- Als Praktikant (w/m/d) unterstützen Sie das Recruiting-Team im Tages- und Projektgeschäft.
- Sie legen Bewerberakten an, bereiten Interviews vor, betreuen die Kandidatinnen und Kandidaten und kommunizieren mit Ihnen bis hin zur Einstellung bzw. Absage.
- Im Personalmarketing erstellen und veröffentlichen Sie Stellenanzeigen, planen Recruiting-Events (Messen, Workshops, Vorträge etc.) für unser Hochschulmarketing und nehmen natürlich auch daran teil.
- In kleineren Projekten aus den Bereichen Recruiting und Personalmarketing entwickeln Sie sich persönlich und fachlich weiter.

Relevante Bewerbungsunterlagen:

CV, Anschreiben, Schul-, Universitäts-, Ausbildungs- und/oder Arbeitszeugnisse, Zertifikate und weitere wichtige Dokumente.

Bitte geben Sie außerdem Ihre voraussichtliche Verfügbarkeit an.

JETZT ONLINE BEWERBEN

IHRE BENEFITS



Career

Als Mitglied eines hoch motivierten Teams arbeiten Sie in einem Umfeld, das durch Kollegialität und Professionalität geprägt ist.



Culture

Das „Du“ ist die Regel. Egal ob Praktikant, Azubi, Consultant oder Partner - bei zeb gilt die unternehmensweite Duz-Kultur.



Choice

Eine moderne Arbeitsumgebung und Ausstattung mit aktueller Technik ermöglicht ein professionelles Office Management.



Conditions

Ihre Arbeitszeit können Sie unter Berücksichtigung Ihrer Vorlesungszeiten mit Ihrem Betreuer/Ihrer Betreuerin individuell abstimmen.

Kristin Weßeling | Recruiting Manager – Corporate Services
Phone: +49-251-97128-404

